



**Samodzielny Zespół Publicznych
Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa-Ochota**



podmiot leczniczy
miasta stołecznego
Warszawy

Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa - Ochota skupia w swoich strukturach 11 jednostek organizacyjnych, posiada ponad 40 poradni specjalistycznych i pracowni diagnostycznych. Obejmujemy opieką zdrowotną ponad 60 tys. pacjentów, głównie zamieszkujących dzielnicę Ochoty, Ursusa oraz gminę Raszyn.

W związku z ciągłym rozwojem Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Ochota poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

Zastępczyni/Zastępcy Kierowniczk/Kierownika Działu Kadr i Płac

Miejsce pracy: Warszawa

Opis stanowiska:

- prowadzenie dokumentacji kadrowej i płacowej pracowników (aktualizacja, porządkowanie, archiwizowanie);
- zapewnienie prawidłowej i terminowej obsługi kadrowo-płacowej pracowników zatrudnionych na podstawie umów o pracę, cywilno-prawnych i kontraktów;
- sporządzanie list wynagrodzeń (umowy o pracę i umowy cywilnoprawne);
- aktualizacja i administrowanie danymi w informatycznym systemie kadrowo-płacowym ENOVA (monitorowanie terminowości badań okresowych, szkoleń BHP i innych uprawnień pracowników);
- nadzór nad prawidłowo rozliczaniem czasu pracy pracowników (ewidencjonowanie, kontrola kart czasu pracy, list obecności, rocznych kart ewidencji, obecności w pracy);
- prowadzenie spraw z zakresu ubezpieczenia zleceniobiorców;
- prowadzenie ewidencji umów kontraktowych oraz polis ubezpieczeniowych (OC) w tym zakresie;
- monitorowanie zmian w przepisach prawnych dot. prawa pracy;
- przygotowywanie okresowych statystyk, raportów, analiz kadrowo-płacowych np. na potrzeby jednostek organizacyjnych i instytucji zewnętrznych (GUS, ZUS, PFRON, Ministerstwo Zdrowia, Urząd Pracy, komornik, itp.); bieżąca współpraca w tym zakresie.
- udział w audytach wewnętrznych i zewnętrznych.





**Samodzielny Zespół Publicznych
Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa-Ochota**



podmiot leczniczy
miasta stołecznego
Warszawy

Wymagania:

- Poszukujemy doświadczonej zawodowo, która będzie odpowiedzialna za prawidłowe funkcjonowanie działu w obszarze płacowym i kadrowym oraz nadzór nad realizacją zadań działu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz która stanowić będzie wsparcie merytoryczne i administracyjne dla kierownika działu.
- Wyższe wykształcenie o odpowiednim kierunku (np. Ekonomia, Zarządzanie, Administracja).
- Doświadczenie w naliczaniu wynagrodzeń.
- Doświadczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi, koordynowaniu pracami zespołu.
- Znajomość przepisów płacowych ustawy o działalności leczniczej.
- Sprawna obsługa systemów kadrowo-płacowych.
- Umiejętność analizy danych płacowych - przygotowywanie raportów i zestawień, kontroli kosztów.
- Umiejętność współpracy i skutecznej komunikacji.
- Umiejętność planowania, podejmowania decyzji, rozwiązywania problemów,
- Dyskrecja i etyka zawodowa – z zachowaniem poufności danych osobowych i finansowych.

Mile widziane:

- znajomość obsługi programu ENOVA;
- znajomość modułu RCP;
- doświadczenie w placówce medycznej zatrudniającej powyżej 200 osób.

Oferujemy:

- umowę o pracę;
- pracę w skróconym wymiarze czasu pracy od poniedziałku do piątku, w wymiarze 7 godzin 35 minut;
- pakiet socjalny (dofinansowanie karty Multisport, wczasy pod gruszą, kilkudniowy wyjazd integracyjny).
- dodatek do wynagrodzenia za wysługę lat od 5% do 20% - (zgodnie z Regulaminem Wynagradzania);
- możliwość podnoszenia kwalifikacji;
- parking pracowniczy;
- nagrodę jubileuszową-(zgodnie z Regulaminem Wynagradzania);
- grupowe ubezpieczenie na życie.





**Samodzielny Zespół Publicznych
Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa-Ochota**



**podmiot leczniczy
miasta stołecznego
Warszawy**

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie CV na adres:

praca@szpzlo-ochota.pl

W tytule wiadomości należy napisać: **Zastępczyni/Zastępcę
Kierowniczkę/Kierownika Działu Kadr i Płac**

